

REGULAMIN KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ UNIwersYTETU ZIELONOGÓRSKIEGO

Rozdział 1

§ 1

Niniejszy Regulamin określa w szczególności:

- 1) prawa i obowiązki Uniwersytetu Zielonogórskiego oraz jego pracowników, doktorantów i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu Zielonogórskiego przy prowadzeniu działalności naukowej, tj. badań naukowych, prac rozwojowych lub twórczości artystycznej,
- 2) prawa i obowiązki Uniwersytetu Zielonogórskiego oraz jego pracowników w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu Zielonogórskiego przy realizacji obowiązków dydaktycznych,
- 3) prawa i obowiązki Uniwersytetu Zielonogórskiego oraz jego doktorantów i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu Zielonogórskiego w ramach kształcenia na studiach wyższych, studiach doktoranckich i w szkołach doktorskich,
- 4) zasady korzystania i ustalania wysokości opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej Uniwersytetu Zielonogórskiego do prowadzenia działalności naukowej, tj. badań naukowych, prac rozwojowych lub twórczości artystycznej przez podmioty inne niż wskazane w pkt. 1,
- 5) zasady korzystania z mienia Uniwersytetu Zielonogórskiego do komercjalizacji wyników uzyskanych w Uniwersytecie Zielonogórskim oraz realizacji prac zleconych.

§2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Uniwersytet lub Uczelnia – Uniwersytet Zielonogórski w Zielonej Górze,
- 2) Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.),
- 3) infrastruktura badawcza – będące własnością Uniwersytetu wszystkie elementy, składniki mienia oraz zasoby służące lub mogące służyć do prowadzenia działalności naukowej, w tym aparatura naukowo-badawcza, infrastruktura informatyczna, stanowiska badawcze, zbiory specjalistyczne, bazy danych, obiekty budowlane, wraz z pomieszczeniami lub zespołami pomieszczeń, do których są one przypisane,
- 4) jednostka organizacyjna – jednostka organizacyjna określona w Statucie i regulaminie organizacyjnym Uniwersytetu, w szczególności instytut, Collegium Medicum, szkoła

- doktorska, wydział, filia, katedra, zakład, jednostka organizacyjna o wyspecjalizowanych funkcjach i charakterze ogólnouczelnianym,
- 5) kierownik jednostki organizacyjnej – osoba kierująca jednostką organizacyjną, w dyspozycji której znajduje się infrastruktura badawcza,
 - 6) opiekun infrastruktury badawczej – pracownik Uczelni, któremu kierownik jednostki organizacyjnej powierzył kontrolę nad efektywnością wykorzystania i utrzymania sprawności technicznej infrastruktury badawczej oraz prowadzenie właściwej dokumentacji infrastruktury badawczej na zasadach obowiązujących w Uniwersytecie. Opiekun powinien być wskazany spośród osób, które są specjalistami w zakresie obsługi zasobów stanowiących infrastrukturę badawczą,
 - 7) działalność naukowa - badania naukowe, prace rozwojowe oraz twórczość artystyczna,
 - 8) badania naukowe – badania naukowe w rozumieniu Ustawy,
 - 9) prace rozwojowe – prace rozwojowe w rozumieniu Ustawy,
 - 10) praca zlecona – praca realizowana przez Uczelnię na zlecenie podmiotów zewnętrznych, określona w regulaminie realizacji prac zleconych w Uniwersytecie Zielonogórskim,
 - 11) podmiot zewnętrzny – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której nie łączy z Uniwersytetem żaden stosunek prawny ani nie obowiązuje wobec niej żadna zasada określona w niniejszym Regulaminie uzasadniająca nieodpłatne udostępnienie infrastruktury badawczej,
 - 12) CPiTT – Centrum Przedsiębiorczości i Transferu Technologii Uniwersytetu Zielonogórskiego.

Rozdział 2

Wykorzystanie infrastruktury badawczej przez pracowników, doktorantów, studentów Uniwersytetu Zielonogórskiego oraz podmioty zewnętrzne

§3

Obowiązki jednostek organizacyjnych Uczelni w zakresie udostępniania infrastruktury badawczej.

1. Korzystanie z infrastruktury badawczej oraz jej udostępnianie odbywa się zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wewnętrznymi aktami prawnymi Uniwersytetu, jak również normami i regułami charakterystycznymi dla dziedziny nauki, w której prowadzona jest działalność naukowa. Infrastruktura badawcza powinna być wykorzystywana oraz udostępniana zgodnie z jej przeznaczeniem.

2. Infrastruktura badawcza może być udostępniana podmiotom zewnętrznym tylko na zasadach określonych w Regulaminie oraz jeżeli nie koliduje to z realizacją zadań ustawowych lub statutowych Uniwersytetu, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku infrastruktury badawczej finansowanej lub współfinansowanej ze środków zewnętrznych obowiązują w pierwszej kolejności zasady jej wykorzystania oraz udostępniania określone w odrębnych dokumentach, w szczególności w umowie lub wniosku o finansowanie.
4. W procesie udostępniania infrastruktury badawczej Uczelni za prawidłowy jego przebieg odpowiadają:
 - a) Prorektor ds. Współpracy z Gospodarką,
 - b) Dyrektor Centrum Przedsiębiorczości i Transferu Technologii Uniwersytetu,
 - c) Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Badań,
 - d) kierownicy jednostek organizacyjnych,
 - e) opiekun infrastruktury badawczej w jednostce organizacyjnej.
5. Prorektor ds. Współpracy z Gospodarką koordynuje:
 - a) administrowanie procesem zawierania umów na zakup infrastruktury badawczej,
 - b) prowadzenie rejestru umów na wykorzystanie infrastruktury badawczej pomiędzy Uczelnią a podmiotami zewnętrznymi,
 - c) fakturowanie prac badawczo-rozwojowych i zleconych prowadzonych w ramach umów na wykorzystanie infrastruktury badawczej,
 - d) pracę CPiTT w zakresie wykorzystania infrastruktury badawczej do realizacji prac zleconych,
 - e) pracę Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Badań.
6. Centrum Przedsiębiorczości i Transferu Technologii ma w zakresie infrastruktury badawczej następujące obowiązki:
 - a) tworzenie i aktualizacja oferty posiadanej przez Uczelnię infrastruktury badawczej na podstawie informacji otrzymanych od kierowników jednostek organizacyjnych,
 - b) stworzenie i aktualizacja bazy infrastruktury badawczej Uczelni,
 - c) udostępnianie aktualnej oferty infrastruktury badawczej Uczelni na stronie CPiTT,
 - d) stworzenie i prowadzenie rejestru infrastruktury badawczej, która została sfinansowana lub dofinansowana ze środków unijnych,
 - e) udzielanie podmiotom zainteresowanym wykorzystaniem z infrastruktury badawczej Uczelni informacji z tym związanych.
7. Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Badań ma w zakresie infrastruktury badawczej następujące obowiązki:
 - a) utworzenie mapy laboratoriów i infrastruktury badawczej wskazanej do certyfikacji,
 - b) przygotowanie zaleceń do wdrożenia normy ISO 17025 dla poszczególnych laboratoriów Uczelni,
 - c) archiwizowanie i tworzenie kwartalnych zestawień wykorzystania infrastruktury badawczej na podstawie informacji przekazanych przez Opiekunów infrastruktury badawczej,

- d) aktualizowanie oferty badawczo-usługowej Uniwersytetu w oparciu o dane przekazane przez kierownika jednostki organizacyjnej,
 - e) uzupełnianie mapy infrastruktury badawczej o kolejne pozycje.
8. Kierownik jednostki organizacyjnej ma w zakresie infrastruktury badawczej następujące obowiązki:
- a) ustalenie, z zachowaniem zasad ochrony konkurencji i konsumenta, kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej przez podmioty zewnętrzne zgodnie z § 6 ust. 5 i 6,
 - b) wprowadzanie do rejestru umów na wykorzystanie infrastruktury badawczej pomiędzy Uczelnią a podmiotami zewnętrznymi,
 - c) sprawowanie nadzoru nad sprawnym działaniem i efektywnym wykorzystaniem infrastruktury badawczej będącej w dyspozycji jednostki organizacyjnej,
 - d) wskazanie opiekuna infrastruktury badawczej spośród pracowników jednostki organizacyjnej,
 - e) przekazywanie do CPiTT co najmniej raz na trzy miesiące informacji o nowo zakupionej infrastrukturze badawczej,
 - f) zatwierdzanie wniosków o udostępnienie infrastruktury badawczej pracownikom Uczelni do prowadzenia działalności naukowej i zajęć dydaktycznych, po uzyskaniu opinii opiekuna infrastruktury badawczej (zgodnie z załącznikiem nr 1),
 - g) zatwierdzanie wniosków o udostępnienie infrastruktury badawczej do prac zleconych, po uzyskaniu opinii opiekuna infrastruktury badawczej (zgodnie z załącznikiem nr 1),
 - h) zatwierdzanie wniosków o udostępnianie infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym, po uzyskaniu opinii opiekuna infrastruktury badawczej (zgodnie z załącznikiem nr 1).
9. Opiekun infrastruktury badawczej w jednostce organizacyjnej ma w zakresie infrastruktury badawczej następujące obowiązki:
- a) zabezpieczenie infrastruktury badawczej i związanej z nią dokumentacji,
 - b) planowanie i nadzorowanie przebiegu okresowych kontroli, prac serwisowych czy napraw infrastruktury badawczej,
 - c) opiniowanie wniosków o udostępnienie infrastruktury badawczej, o których mowa w ust. 8 pkt f) – h) oraz § 5 ust. 3.
 - d) prowadzenie ewidencji kosztów zużytych materiałów eksploatacyjnych i odczynników podczas udostępniania infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym oraz pracownikom innych jednostek organizacyjnych Uczelni,
 - e) prowadzenie kart ewidencji czasu pracy infrastruktury badawczej zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 oraz przekazywanie ich kopii w formie elektronicznej raz na kwartał do Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Badań.

1. Uniwersytet udostępnia nieodpłatnie infrastrukturę badawczą pracownikom w celu prowadzenia przez nich badań naukowych, prac rozwojowych, twórczości artystycznej wynikających z obowiązków pracowniczych i planu zadań naukowych sporządzonego przez pracownika na dany rok kalendarzowy oraz w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych wynikających z obowiązków pracowniczych, a także do realizacji prac zleconych na podstawie umowy albo zlecenia zawartej przez Uniwersytet z podmiotem zewnętrznym.
2. Wniosek o udostępnienie infrastruktury badawczej pracownik składa w sekretariacie jednostki organizacyjnej. W przypadku zespołu badawczego wniosek składa kierownik tematu badawczego. Wzór wniosku o udostępnienie infrastruktury badawczej stanowi Załącznik nr 1.
3. Infrastruktura badawcza jest udostępniana przez opiekuna infrastruktury badawczej na podstawie wniosku określonego w ust. 2, podpisanego przez kierownika jednostki organizacyjnej po uzyskaniu opinii opiekuna infrastruktury badawczej. Przed przystąpieniem do prac oraz po ich zakończeniu pracownik podpisuje kartę ewidencji czasu pracy infrastruktury badawczej, o której mowa w ust. 4.
4. Opiekun infrastruktury badawczej prowadzi kartę ewidencji czasu pracy infrastruktury badawczej odrębnie dla każdej infrastruktury, w której odnotowują m.in. osoby korzystające z infrastruktury badawczej, datę i czas korzystania, zadanie, na potrzeby którego wykonywane są badania. Wzór karty ewidencji czasu pracy infrastruktury badawczej stanowi załącznik nr 2.
5. Karty ewidencji czasu pracy infrastruktury badawczej przechowywane są przez opiekunów infrastruktury badawczej w jednostce organizacyjnej, w dyspozycji której znajduje się infrastruktura.
6. Pracownicy, którym udostępniona została infrastruktura badawcza, zobowiązani są w szczególności do wykorzystywania udostępnionej infrastruktury badawczej wyłącznie do celów związanych z prowadzeniem działalności naukowej, prac zleconych lub zajęć dydaktycznych, przyjmując odpowiedzialność materialną za szkody w udostępnionej infrastrukturze badawczej, w zakresie, w jakim wyniknęły one z niewykonania albo nienależytego wykonania przez pracownika jego obowiązków pracowniczych w okresie udostępnienia mu infrastruktury.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące udostępniania infrastruktury badawczej pracownikom Uniwersytetu stosuje się także do osób fizycznych będących członkami zespołów badawczych lub innych zespołów projektowych realizujących na podstawie umów cywilnoprawnych zadania w projektach, na które Uniwersytet uzyskał dofinansowanie samodzielnie lub jako członek konsorcjum. Uniwersytet udostępnia ww. osobom fizycznym należącą do Uniwersytetu infrastrukturę badawczą na podstawie umowy zawartej przed rozpoczęciem realizacji zadań w projekcie z użyciem infrastruktury badawczej.

Doktoranci i studenci

1. Uniwersytet udostępnia nieodpłatnie infrastrukturę badawczą doktorantom kształcącym się w szkołach doktorskich, doktorantom na studiach doktoranckich oraz studentom studiów pierwszego, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich realizowanych na Uniwersytecie w celu prowadzenia przez nich badań naukowych, prac rozwojowych lub twórczości artystycznej wynikających z planu i programu studiów, z programu kształcenia w szkole doktorskiej oraz indywidualnego planu badawczego w szkole doktorskiej lub z planu naukowego jednostki organizacyjnej na dany rok kalendarzowy. Korzystanie z infrastruktury przez studentów może odbywać się wyłącznie pod nadzorem opiekuna infrastruktury bądź nauczyciela akademickiego wyznaczonego przez kierownika jednostki organizacyjnej. W tym przypadku kartę ewidencji czasu pracy infrastruktury badawczej wypełnia wyżej wymieniony nauczyciel akademicki, a zatwierdza opiekun infrastruktury badawczej.
2. Uniwersytet udostępnia doktorantom oraz studentom należącą do Uniwersytetu infrastrukturę badawczą na podstawie umowy zawartej przed rozpoczęciem badań z użyciem infrastruktury badawczej.
3. Student lub doktorant składa do Prorektora ds. Współpracy z Gospodarką wnioski o udostępnienie infrastruktury badawczej zaopiniowany przez promotora/opiekuna pracy/opiekuna naukowego/kierownika zadania lub tematu badawczego i opiekuna infrastruktury badawczej – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3a (w przypadku doktoranta) lub załącznik nr 3b (w przypadku studenta), oraz zarejestrowaną w sekretariacie jednostki organizacyjnej umowę sporządzoną według wzoru stanowiącego załącznik nr 4a (w przypadku doktoranta) lub załącznik nr 4b (w przypadku studenta) do niniejszego regulaminu.
4. Do doktorantów oraz studentów postanowienia § 4 ustępy 3 do 6 stosuje się odpowiednio.

§6

Podmioty zewnętrzne

1. Uniwersytet może udostępnić odpłatnie należącą do Uniwersytetu infrastrukturę badawczą podmiotom zewnętrznym w celu prowadzenia przez nich badań naukowych, prac rozwojowych lub twórczości artystycznej oraz świadczenia przez nich usług naukowo-badawczych na podstawie umowy zawartej przed rozpoczęciem badań z użyciem infrastruktury badawczej. Wzór wniosku o udostępnienie infrastruktury badawczej stanowi załącznik nr 1. Wzór umowy z podmiotem zewnętrznym stanowi załącznik nr 5.
2. Umowę w imieniu Uczelni podpisuje Prorektor ds. Współpracy z Gospodarką. Oryginał umowy przechowywany jest u Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Badań.
3. Podmiotom zewnętrznym udostępniają infrastrukturę badawczą kierownicy jednostek organizacyjnych.

4. Korzystanie z infrastruktury badawczej przez podmioty zewnętrzne nie może utrudniać realizacji zadań określonych w § 4 ust. 1.
5. Koszt udostępnienia infrastruktury w strukturach wewnętrznych Uniwersytetu jest wyliczany przez kierownika jednostki organizacyjnej zgodnie ze wzorem:

$$K_u = K_p \cdot T_a + K_o \cdot L_o + K_m$$

K_u – koszt udostępnienia infrastruktury [zł],

K_o – koszt pracy operatora określony zgodnie z Regulaminem wynagradzania [zł],

T_a – czas pracy infrastruktury badawczej [h],

L_o – liczba operatorów,

K_m – koszt materiałów eksploatacyjnych [zł],

K_p – zryczałtowany koszt eksploatacji infrastruktury badawczej [zł/h].

Zryczałtowany koszt eksploatacji infrastruktury badawczej K_p wyznaczany jest zgodnie ze wzorem:

$$K_p = K_e + K_n$$

gdzie:

$$K_e = \frac{\frac{C_m}{T} + K_k \cdot C_m + U}{T_r}$$

$$K_n = \frac{K_k \cdot C_m}{T \cdot T_r}$$

K_e – ogólny koszty eksploatacji infrastruktury [zł/h],

K_n – koszty naprawy [zł/h],

C_m – cena zakupu infrastruktury [zł],

T – przewidywany okres użytkowania [lata],

K_k – wskaźnik kosztochłonność prowadzenia działalności naukowej w poszczególnych dyscyplinach naukowych lub dyscyplinach artystycznych, przyjęty zgodnie z Załącznikiem 2 do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie współczynników kosztochłonności,

U – koszt ubezpieczenia infrastruktury [zł/rok],

T_r – przewidywana liczba godzin pracy infrastruktury w roku $T_r = 416$ [h/rok].

6. Koszt udostępnienia infrastruktury podmiotom zewnętrznym powiększony jest o 40%.
7. W szczególnych przypadkach, zwłaszcza gdy korzystającym będzie spółka celowa Uczelni albo gdy badania naukowe lub prace rozwojowe będą prowadzone przez osobę, która wszczęła postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora w Uniwersytecie Zielonogórskim lub też ma wyznaczonego opiekuna naukowego w Uniwersytecie Zielonogórskim przed wszczęciem postępowania w sprawie nadania stopnia doktora,

dopuszcza się nieodpłatne korzystanie przez te podmioty z infrastruktury badawczej Uczelni na podstawie zawartej umowy, z zachowaniem zasad określonych w ust. 4. W przypadku osoby, o której mowa powyżej, wniosek o udostępnienie infrastruktury badawczej musi być zaopiniowany przez promotora/ opiekuna naukowego.

8. Osoby fizyczne nie związane stosunkiem pracy z Uniwersytetem, a biorące udział w realizacji zadań na jego rzecz, korzystają z infrastruktury badawczej Uniwersytetu na zasadach obowiązujących dla podmiotów zewnętrznych określonych w ust. 1 do 6, z zastrzeżeniem § 4 ust. 7.
9. W przypadku realizacji projektu rozwojowego w formie konsorcjum naukowo-przemysłowego, w którym uczestniczy Uczelnia, przedsiębiorcy wchodzący w skład konsorcjum nie mogą mieć preferencyjnego dostępu do infrastruktury badawczej sfinansowanej w ramach projektu.
10. Postanowienia §6 stosuje się także do pracowników, doktorantów oraz studentów Uniwersytetu oraz osób określonych § 4 ust. 7 występujących jako podmioty zewnętrzne zamierzające wykorzystywać infrastrukturę badawczą do celów innych niż określone w §4 i §5.

§7

Infrastruktura badawcza Uczelni o charakterze sieciowym

1. Dostęp do infrastruktury badawczej o charakterze sieciowym odbywa się poprzez usługi dostępowe, których adresy sieciowe użytkownik otrzyma po rejestracji. Z konta dostępowego do infrastruktury ma prawo korzystać wyłącznie właściciel tego konta. Zabronione jest udostępnianie konta osobom trzecim.
2. Użytkownik jest zobowiązany należycie zabezpieczyć swoje konto oraz inne dane służące do autoryzacji przed niepowołanym dostępem m.in. przez stosowanie trudnych do odgadnięcia haseł, odpowiednich praw dostępu oraz szyfrowania.
3. Użytkownik powinien stosować się do regulaminów usług dostępowych, jeżeli takie istnieją, oraz do zaleceń administratora.

§8

Przepisy wspólne

1. Za efektywne korzystanie z infrastruktury badawczej odpowiadają kierownicy jednostek organizacyjnych. Osoby korzystające z infrastruktury badawczej ponoszą odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nienależytego wykorzystania infrastruktury.
2. Jeśli korzystanie z infrastruktury badawczej Uniwersytetu będzie połączone z dostępem do lub korzystaniem z własności intelektualnej Uniwersytetu, należy osoby korzystające z infrastruktury badawczej zobowiązać do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wyników prac intelektualnych (na podstawie umowy).
3. W przypadku infrastruktury badawczej zakupionej w ramach projektów zewnętrznych oraz infrastruktury badawczej w laboratoriach akredytowanych obowiązują zasady jej

użytkowania wynikające ze szczególnych uregulowań dotyczących tych projektów lub laboratoriów.

4. Korzystanie z już posiadanej przez Uniwersytet infrastruktury badawczej do realizacji projektów finansowanych z krajowych bądź międzynarodowych programów badawczych, podlega formalnym wymogom tych programów.
5. Infrastruktura badawcza, która została sfinansowana lub dofinansowana ze środków unijnych może zostać udostępniona komercyjnie, pod warunkiem nie przekroczenia 20% całkowitej rocznej wydajności infrastruktury badawczej. Rejestr infrastruktury badawczej, która została sfinansowana lub dofinansowana ze środków unijnych prowadzi oraz udziela informacji w tym zakresie CPiTT.
6. Korzystanie z infrastruktury badawczej Uczelni nie może zakłócać bieżącej działalności Uczelni i głównych realizowanych przez nią zadań w obszarze prowadzenia badań naukowych i kształcenia.
7. Kierownik jednostki organizacyjnej może odmówić zgody na wykorzystanie infrastruktury badawczej Uczelni, w szczególności jeżeli cel lub charakter wykorzystania będą niezgodne z warunkami finansowania infrastruktury badawczej.
8. Osoby korzystające z infrastruktury badawczej zobowiązują się do przestrzegania instrukcji użytkowania infrastruktury badawczej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, które ustalone zostały dla każdej infrastruktury badawczej Uczelni i które umieszczone są w widocznym miejscu przy infrastrukturze badawczej.
9. Prace na infrastrukturze badawczej Uczelni odbywają się pod opieką właściwych opiekunów infrastruktury badawczej, którzy mają prawo do wydawania zarządzeń porządkowych i bezpieczeństwa oraz wstrzymania lub zakończenia prac w przypadku zagrożenia zdrowia, życia lub mienia.
10. Niedozwolone jest wykorzystywanie infrastruktury badawczej niezgodnie z prawem oraz podejmowanie działań, które mogą zakłócić poprawne funkcjonowanie infrastruktury badawczej Uczelni.
11. Zabrania się pracownikom, doktorantom i studentom korzystania z infrastruktury badawczej niezgodnie z niniejszym regulaminem, w tym udostępniania infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym bez zgody Uczelni.
12. Zabrania się pracownikom, doktorantom i studentom Uniwersytetu świadczenia usług naukowo-badawczych oraz innych usług, z użyciem infrastruktury badawczej, bezpośrednio na rzecz podmiotów zewnętrznych nie związanych umową z Uniwersytetem oraz na cele osobiste nie związane ze statusem pracownika, doktoranta lub studenta Uczelni.
13. Uczelnia nie gwarantuje stałej dostępności infrastruktury badawczej, w szczególności ze względów finansowych i niemożności finansowania odczynników, materiałów eksploatacyjnych, kosztów mediów i obsługi niezbędnej ze strony Uczelni.
14. Umowy dotyczące korzystania z infrastruktury badawczej podlegają wpisowi do rejestru umów prowadzonego przez jednostki organizacyjne.

15. Infrastruktura badawcza powinna znajdować się w Uczelni w lokalizacjach, do których została przypisana zgodnie z obowiązującymi w Uczelni przepisami. Zmiana miejsca użytkowania infrastruktury badawczej na stałe lub na określony czas może nastąpić tylko zgodnie z obowiązującymi w Uczelni przepisami.
16. Infrastruktura badawcza może znajdować się poza terenem Uczelni tylko za zgodą kierownika jednostki organizacyjnej w celu wykonania badań przez upoważnionych pracowników Uczelni lub napraw i przeglądów zgodnie z obowiązującymi w Uniwersytecie regulacjami, bądź w celu udostępnienia podmiotom zewnętrznym. Podmioty zewnętrzne mogą korzystać z infrastruktury badawczej poza Uczelnią wyłącznie na podstawie zawartej umowy, określającej obowiązki podmiotu korzystającego, w tym jego odpowiedzialność za infrastrukturę badawczą i obowiązek jej ubezpieczenia, a także zasady i koszty obsługi infrastruktury badawczej przez pracowników Uczelni, o ile ma to zastosowanie.
17. Wyrażenie zgody na korzystanie z infrastruktury badawczej przez osoby z innej jednostki organizacyjnej Uczelni, wymaga każdorazowo ustalenia, oprócz innych wymogów określonych w niniejszym regulaminie, kosztów korzystania z infrastruktury badawczej, a także zasad i terminów rozliczeń kosztów użytkowania infrastruktury. W przypadku udostępniania infrastruktury badawczej między jednostkami organizacyjnymi Uczelni, rozliczenie następuje na podstawie noty wewnętrznej, uwzględniającej w rozliczeniu wyłącznie poniesione koszty obliczone przez kierownika jednostki zgodnie z § 6 ust. 5.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1. Wniosek o udostępnienie infrastruktury badawczej (przypadku pracownika Uniwersytetu bądź podmiotu zewnętrznego)
2. Załącznik nr 2. Karta ewidencji czasu pracy infrastruktury badawczej
3. Załącznik nr 3a. Wniosek o udostępnienie infrastruktury badawczej (w przypadku doktoranta)
4. Załącznik nr 3b. Wniosek o udostępnienie infrastruktury badawczej (w przypadku studenta)
5. Załącznik nr 4a. Umowa na udostępnienie infrastruktury badawczej (w przypadku doktoranta)
6. Załącznik nr 4b. Umowa na udostępnienie infrastruktury badawczej (w przypadku studenta)
7. Załącznik nr 5. Umowa na udostępnienie infrastruktury badawczej (w przypadku podmiotu zewnętrznego)